Приложение № 6

к Административному регламенту

предоставления государственной услуги

«Предоставление грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Журнал**  **регистрации Соглашений о представлении субсидии**  **(гранты на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов)**  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году | | | | | |
| № п/п | Регистрационный номер | Дата регистрации документа | Наименование получателя, с которым заключено Соглашение (Дополнительное соглашение) | Наименование  муниципального  образования | Отметка о выдаче Соглашения  (дата, Ф.И.О. лица, получившего Соглашение) |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

\*СФ – семейная животноводческая ферма

\*\*НФ – начинающий фермер

**ПОРЯДОК**

**ведения журнала регистрации Соглашений о представлении субсидий**

**(гранты на поддержку начинающих фермеров и на развитие семейных животноводческих ферм)**

1. Журнал регистрации Соглашений о представлении субсидий (гранты на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов) ведется отделом координации развития потребительской и сельскохозяйственной кооперации (далее – Соглашение, журнал, отдел) в электронном виде.
2. Электронная версия журнала размещается в электронном виде с доступом специалистам отдела.
3. Соглашение регистрируется в день его подписания всеми сторонами с присвоением регистрационного номера и даты.
4. Специалисты отдела по мере передачи получателю гранта Соглашения, подписанного всеми сторонами, вносят в журнал сведения о его выдаче.
5. По окончании календарного года журнал распечатывается, нумеруется, прошивается, подписывается специалистами отдела и скрепляется печатью министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.