



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.05.2017

№ 39

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении форм документов, необходимых для предоставления субсидий из федерального и областного бюджетов на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа в 2017 году

В целях реализации постановления Правительства Ростовской области от 14.02.2017 № 83 «О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса»:

1. Утвердить форму заявления о предоставлении субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа согласно приложению № 1.
2. Утвердить форму описи документов на предоставление субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа согласно приложению № 2.
3. Утвердить форму листа согласования документов на предоставление субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа согласно приложению № 3.
4. Утвердить форму соглашения о предоставлении субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа согласно приложению № 4.
5. Утвердить форму справки-расчет на предоставление субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа за счет средств федерального

и областного бюджетов согласно приложению № 5.

6. Утвердить форму расшифровки фактически произведенных затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа согласно приложению № 6.

7. Отделу программно-информационного обеспечения и государственных услуг обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте министерства.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Кольчика А.Ф.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области



К.Н. Рачаловский

Распоряжение вносит отдел плодородия почв,
мелиорации и развития отраслей растениеводства

Приложение № 1
к распоряжению министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от 25.05.17 № 39

Министру
сельского хозяйства и продовольствия
Ростовской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа

(полное наименование заявителя, название муниципального образования)

ОГРН _____ дата присвоения ОГРН _____

ИНН _____ КПП (при наличии) _____

Расчетный счет № _____ в _____

БИК _____ Корреспондентский счет № _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес (место нахождения) _____

Место осуществления производственной деятельности _____

(адрес)

Телефон (_____) _____ Факс _____ E-mail _____

Контактное лицо (Ф.И.О, должность, телефон) _____

Паспортные данные: серия _____ № _____, дата рождения _____*.

Прошу предоставить субсидию на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 14.02.2017 № 83 «О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса» (далее – Порядок) в размере _____ рублей __ копеек.

Настоящим подтверждаю, что _____
является

(полное наименование заявителя)

сельскохозяйственным товаропроизводителем, который на ____ 20__ г. **
и на 1-е число месяца подачи заявки **не является:**

иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получателем бюджетных средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа.

Настоящим подтверждаю достоверность представленных в составе заявки сведений.

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагаю на ____ л в 1 экз.

В случае включения _____
(полное наименование заявителя)

в Реестр получателей субсидий и получения для подписания двух экземпляров Соглашения обязуюсь в течение 3 рабочих дней со дня их получения, подписать и представить Соглашение в министерство или в МФЦ.

Непредставление _____
(полное наименование заявителя)

подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, предусмотренных федеральным и (или) областными бюджетами, _____ претензий не имеет.

(полное наименование заявителя)

*) - *заполняется ИП главами КФХ*

**) - *по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.*

Обязательно отметить:

- выдачу Соглашения или уведомления об отказе в предоставлении субсидии осуществить:

(выбранное отметить знаком: √)

- Структурное подразделение министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, ответственное за предоставление услуги
- МФЦ по месту обращения

_____/_____/_____
(должность) (подпись руководителя) (Фамилия, Имя, Отчество)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ года

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

« ___ » _____

Регистрационный номер _____

Настоящим подтверждается, что

_____ (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, заявителя) представляет на рассмотрение в Министерство следующие документы для получения в 20__ году субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа

№ п/п	Наименование, реквизиты документа	Кол-во листов	Замечания (в этой графе отражаются (при наличии) замечания специалиста или указывается отсутствие документа или отражается иное несоответствие описи и представленных документов)
1			
2			
3			
4			
...			

Документы сдал

Руководитель

М.П. (при наличии)

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

Документы принял

_____ (должность)

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

Приложение № 3
к распоряжению министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от 25.05.17 № 39

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

«__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

документов, предоставленных _____
(наименование заявителя, муниципальное образование)

для получения субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа в 20__ году

Статус сельскохозяйственного товаропроизводителя у _____
_____ имеется

(должность)

(подпись специалиста)

(Фамилия, Имя, Отчество)

Наименование структурного подразделения Министерства	Должность, Ф.И.О.	Подпись, Дата	Замечания (при наличии)
1. Отдел плодородия почв, мелиорации и развития отраслей растениеводства			
2. Отдел экономики и финансового оздоровления			
3. Отдел финансирования АПК			

Приложение № 4
к распоряжению министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от 15.05.17 № 39

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении субсидии

на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа

«__» _____ 20__ г.

г. Ростов-на-Дону

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области, которому как главному распорядителю средств областного бюджета и уполномоченному органу по распределению средств, поступивших из федерального бюджета, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем Министерство, в лице заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области _____, действующего на основании _____,

(наименование документа о распределении обязанностей между министром сельского хозяйства продовольствия Ростовской области и его заместителями)

с одной стороны, и

(наименование сельхозтоваропроизводителя)

именуемое в дальнейшем Получатель, в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты Устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 14.02.2017 № 83 (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из федерального и областного бюджетов в 2017 году субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития

агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа (далее – Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству как уполномоченному органу по распределению средств, поступивших из федерального бюджета, и главному распорядителю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 2017 году _____ (_____) рублей –
(сумма прописью)

по коду БК 809040517E00R5431814.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Получателем в Министерство документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2. Перечисление Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Порядком предоставления субсидии, на расчетный счет Получателя, открытый в _____

(наименование кредитной организации)

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Министерство обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя.

4.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем сведений, путем проведения проверок на основании документов, представленных Получателем в Министерство в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.1.5. В случае установления Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии,

предусмотренных Порядком предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, необоснованного получения субсидии и невыполнении получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю уведомление о возврате Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном уведомлении.

4.2. Получатель обязуется:

4.2.1. Представлять в Министерство документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.2.2. Представлять промежуточную и годовую бухгалтерскую отчетность о его финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Минсельхозом России, и в сроки, установленные Министерством для муниципальных образований:

для промежуточной (квартальной) отчетности – не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным;

для годовой отчетности – не позднее 24 февраля года, следующего за отчетным.

4.2.3. В случае получения от Министерства уведомления в соответствии с пунктом 4.1.5 пункта 4.1 настоящего Соглашения:

устранить факт(ы) нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном уведомлении;

возвратить в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном уведомлении.

4.2.4. Обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2.5. Подтверждать свое согласие на осуществление Министерством (или) органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка, установленных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2.6. Предоставлять возможность доступа представителям Министерства и (или) органов государственного финансового контроля к документам Получателя субсидии для осуществления проверок соблюдения условий, целей и порядка, установленных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2.7. Представлять письменную информацию об изменениях юридического адреса, наименования, банковских реквизитов в течение 5 рабочих дней с даты внесения указанных изменений.

4.2.8. Сообщать в Министерство о начале процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в течение 5 рабочих дней с даты начала указанной процедуры.

4.2.9. Соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии.

4.2.10. При наличии остатка неиспользованной субсидии осуществлять его возврат в областной бюджет до конца текущего финансового года.

4.3. Получатель вправе обращаться в Министерство в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Министерство не несет ответственности за невыплату или неполную выплату субсидии Получателю в случае уменьшения и (или) недостаточности бюджетных ассигнований.

5.3. В случае отсутствия бюджетного финансирования в соответствии с пунктом 3. 2 раздела 3 настоящего Соглашения и невозможностью исполнения Министерством обязательств по настоящему Соглашению в установленные сроки Министерство освобождается от ответственности.

5.4. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае: реорганизации, за исключением, если Получателем является индивидуальный предприниматель, или прекращения деятельности Получателя; нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.4. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

в электронном виде через ГКУ РО «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме: документа в электронном виде в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица Министерства, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника МФЦ, печатью и штампом МФЦ, и содержащего подпись Получателя, или бумажного документа в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Министерство

Сокращенное наименование
Получателя

Министерство сельского хозяйства
и продовольствия Ростовской области

Наименование Получателя

ОГРН
ОКТМО 60701000

ОГРН
ОКТМО

Место нахождения:
344000, Россия, г. Ростов-на-Дону,
ул. Красноармейская, 33

Место нахождения:

ИНН 6163049444
КПП 616501001

ИНН
КПП

Платежные реквизиты:

Платежные реквизиты:

л/с 03809000090 в министерстве финансов
Ростовской области
УФК по Ростовской области (министерство
финансов (минсельхозпрод области)
л/с 02582000010)
Расчетный счет 40201810800000000017
в Отделении Ростов г. Ростов-на-Дону,

Наименование учреждения Банка России,
БИК
Расчетный счет

8. Подписи Сторон

Минсельхозпрод области

Сокращенное наименование
Получателя

Заместитель министра
сельского хозяйства
и продовольствия
Ростовской области

Должность _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 5

к распоряжению министерства
сельского хозяйства и продовольствия

Ростовской области
от 25.05.17 № 29

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа за счет средств федерального и областного бюджетов в _____ году

(полное наименование сельхозтоваропроизводителя, наименование района)

Наименование выполненных работ	Сумма затрат, всего (рублей)	Площадь (га)	Сумма затрат на 1 га (рублей) (графа 2/графу 3)	Расчет субсидии от затрат		Расчет субсидии по ставке на 1 га	Сумма субсидии к выплате (минимальное значение из графы 6 или 8) (рублей) ВСЕГО < * >	Расчет суммы субсидии по бюджетам, в соответствии с уровнем софинансирования, установленным Соглашением с МСХ РФ		Сумма субсидии к перечислению (рублей) < * * * >	в том числе		
				утвержденный размер затрат к возмещению (%) ФБ + ОБ	сумма субсидии от размера затрат (рублей) (графа 2 x графу 5/100)			утвержденная ставка субсидии на 1 га (рублей) ФБ + ОБ	сумма субсидии по утвержденной ставке (рублей) графа 3 x графу 7		из средств ФБ (рублей) < * * * >	из средств ОБ (рублей) < * * * >	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого к финансированию													

Принятые сокращения: ФБ – федеральный бюджет, ОБ – областной бюджет

< * > В случае если графа 8 < графы 6, то графа 9 = графе 8; в случае если графа 8 > графы 6, то графа 9 = графе 6.

< * * > Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области в случае расхождения суммы субсидии причитающейся к выплате от суммы, причитающейся к перечислению.

Руководитель _____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

(подпись)

Дата, М.П. (при наличии)

Приложение № 6
к распоряжению министерства
сельского хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от 22.05.17 № 28

Расшифровка

фактически произведенных затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягоными насаждениями,
садами интенсивного типа
за _____ год
(без НДС и транспортных расходов)

(полное наименование сельхозпроизводителя, наименование района)

№ п/п	Наименование выполненных работ	Площадь, всего (га)	Наименование статей затрат								всего затрат (рублей)	всего затрат (рублей)	всего затрат на 1 га (рублей)
			оплата труда с отчислениями на социальные нужды (рублей)	семена и посадочный материал (рублей) <*>	минеральные и органические удобрения (рублей)	средства защиты растений (рублей)	нефтепродукты (рублей)	оборудование и материалы (рублей) <*>	работы и услуги сторонних организаций (рублей)	<***>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Итого												

<*> В случае использования посадочного материала собственного производства представляется справка о сложившейся у заявителя себестоимости, заверенная им.

<***> Представляется справка с расшифровкой приобретаемых оборудования и материалов и их стоимости.

<****> Прочие затраты

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата, М.П. (при наличии)